



SN-VISION  
LPMPP UNSIL

# BUKU IV

**TATA CARA  
PENDOKUMENTASIAN  
IMPLEMENTASI PENJAMINAN  
MUTU INTERNAL (SN-VISION)  
UNIVERSITAS SILIWANGI**

*SN-VISION*



Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran (LPMPP)  
Universitas Siliwangi

[www.unsil.ac.id](http://www.unsil.ac.id)



PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS SILIWANGI  
NOMOR 3 TAHUN 2024  
TENTANG  
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI) UNIVERSITAS SILIWANGI

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

REKTOR UNIVERSITAS SILIWANGI

- Menimbang :
- a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 99 ayat (3) Peraturan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 48 Tahun 2016 tentang Statuta Universitas Siliwangi sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 21 Tahun 2017 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 48 Tahun 2016 tentang Statuta Universitas Siliwangi; perlu mengatur lebih lanjut mengenai sistem penjaminan mutu internal Universitas Siliwangi;
  - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a di atas, maka perlu menetapkan peraturan Rektor Universitas Siliwangi tentang sistem penjaminan mutu internal (SPMI) Universitas Siliwangi.
- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5366);
  2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
  3. Peraturan Presiden Nomor 24 Tahun 2014 tentang Pendirian Universitas Siliwangi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 64);
  4. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 48 Tahun 2016 tentang Statuta Universitas Siliwangi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1342), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 21 Tahun 2017 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 48 Tahun 2016 tentang Statuta Universitas Siliwangi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 406);
  5. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 19 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Siliwangi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 153);
  6. Peraturan.../Hal.2.

6. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 638);
7. Keputusan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 221/M/KPT.KP/2018 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Rektor Universitas Siliwangi Periode 2018-2022.

Menetapkan : PERATURAN REKTOR UNIVERSITAS SILIWANGI TENTANG SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI) UNIVERSITAS SILIWANGI.

## BAB I KETENTUAN UMUM

### Pasal 1

Dalam Peraturan Rektor Universitas Siliwangi ini yang dimaksud dengan:

1. Universitas Siliwangi yang selanjutnya disingkat UNSIL adalah perguruan tinggi yang menyelenggarakan program pendidikan akademik dalam sejumlah disiplin ilmu pengetahuan teknologi seni dan olahraga serta jika memenuhi syarat dapat menyelenggarakan pendidikan vokasi dan profesi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
2. Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Universitas Siliwangi adalah proses penetapan dan pemenuhan standar mutu pendidikan tinggi oleh UNSIL secara konsisten dan berkelanjutan untuk meningkatkan kepuasan mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, orang tua, dan pemangku kepentingan lainnya;
3. Kebijakan mutu adalah kebijakan yang diambil oleh UNSIL dalam menetapkan mutu penyelenggaraan pendidikan;
4. Penjaminan mutu adalah tindakan yang dilakukan oleh UNSIL untuk memastikan ketercapaian implementasi kebijakan mutu yang ditetapkan;
5. Penetapan standar mutu adalah penentuan standar mutu yang dijadikan acuan pelaksanaan berbagai kegiatan akademik.

## BAB II MUTU PENDIDIKAN

### Pasal 2

- (1) Mutu pendidikan yang diselenggarakan UNSIL tercermin pada terwujudnya insan yang beriman dan bertakwa, mandiri, dan cendekia.
- (2) Insan yang beriman dan bertakwa adalah manusia yang memiliki keyakinan kuat pada Tuhan Yang Maha Esa, berpegang teguh pada agama, menjalankan segala perintah-Nya dan menjauhi larangan-Nya.
- (3) Insan mandiri adalah manusia yang mampu mencukupi kebutuhannya sendiri, mampu berdiri sendiri, menyelesaikan masalahnya sendiri, memerintah dan mengatur diri sendiri, berpandangan terbuka, adil, dan netral.
- (4) Insan cendekia adalah manusia yang tajam pikirannya, cepat mengerti, cerdas, pandai, cepat tanggap situasi dan pandai mencari jalan keluar, ahli dalam bidangnya, cerdik, berpengetahuan luas, trampil berpikir ilmiah dan logis.

### BAB III MAKSUD DAN TUJUAN

#### Pasal 3

Sistem penjaminan mutu internal UNSIL dimaksudkan untuk memenuhi atau melampaui standar nasional pendidikan dalam penyelenggaraan pendidikan tinggi secara berkelanjutan sebagai upaya memenuhi kebutuhan mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, dan pemangku kepentingan lainnya.

#### Pasal 4

Tujuan sistem penjaminan mutu internal Universitas Siliwangi:

1. Menjamin pemenuhan standar mutu UNSIL secara sistematis dan berkelanjutan sehingga tumbuh dan berkembang budaya mutu;
2. Mewujudkan transparansi dan akuntabilitas kepada masyarakat, khususnya orang tua/wali mahasiswa tentang penyelenggaraan pendidikan tinggi sesuai dengan standar; dan
3. Mendorong semua pihak/unit di Universitas Siliwangi untuk bekerja mencapai tujuan dengan berpatokan pada standar dan secara berkelanjutan berupaya meningkatkan mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi di Universitas Siliwangi.

### BAB IV RUANG LINGKUP

#### Pasal 5

Sistem penjaminan mutu internal UNSIL meliputi kebijakan mutu UNSIL, penetapan standar mutu, dan mekanisme sistem penjaminan mutu UNSIL yang dijadikan panduan bagi pengelola di tingkat universitas, fakultas, program pascasarjana, lembaga, jurusan/program studi, dosen, mahasiswa, dan tenaga pendidikan dalam upaya peningkatan mutu pendidikan.

#### Pasal 6

Ruang lingkup sistem penjaminan mutu internal UNSIL terdiri atas:

1. Penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, peningkatan standar mutu, dan audit bidang pendidikan;
2. Penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, peningkatan standar mutu, dan audit bidang penelitian;
3. Penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, peningkatan standar mutu, dan audit bidang pengabdian kepada masyarakat;
4. Penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, peningkatan standar mutu, dan audit bidang lainnya yang ditetapkan oleh UNSIL;

### BAB V KEBIJAKAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL

#### Pasal 7

- (1) Kebijakan sistem penjaminan mutu internal merupakan kebijakan untuk menjamin mutu pendidikan tinggi yang diselenggarakan oleh UNSIL guna memenuhi kebutuhan dan kepuasan mahasiswa, dosen, orang tua mahasiswa, serta pemangku kepentingan lainnya dengan menetapkan standar mutu yang mengacu pada standar nasional pendidikan tinggi.

(2) Kebijakan.../Hal.4.

- (2) Kebijakan sistem penjaminan mutu UNSIL terdiri atas tujuan kebijakan, azas kebijakan, manajemen sistem penjaminan mutu internal, dan cakupan penjaminan mutu internal.
- (3) Uraian kebijakan sistem penjaminan mutu UNSIL sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dengan peraturan ini.

## BAB VI MEKANISME SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL

### Pasal 8

- (1) Mekanisme Sistem Penjaminan Mutu Internal UNSIL diwujudkan dalam satu siklus dimulai dari penetapan standar, pelaksanaan standar, evaluasi standar, pengendalian standar, dan peningkatan standar secara berkelanjutan.
- (2) Pelaksanaan siklus sistem penjaminan mutu internal UNSIL didukung oleh 4 (empat) dokumen yaitu:
  - a. Kebijakan Sistem Penjaminan Mutu Internal sebagaimana dimaksud dalam Lampiran I yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari peraturan ini;
  - b. Manual Sistem Penjaminan Mutu Internal sebagaimana dimaksud dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari peraturan ini;
  - c. Standar Sistem Penjaminan Mutu Internal sebagaimana dimaksud dalam Lampiran III yang menjadi bagian tidak terpisahkan dari peraturan ini; dan
  - d. Formulir Sistem Penjaminan Mutu Internal sebagaimana dimaksud dalam Lampiran IV yang menjadi bagian tidak terpisahkan dari peraturan ini.

## BAB VII PENETAPAN STANDAR MUTU INTERNAL

### Pasal 9

- (1) Penetapan Standar Mutu Internal UNSIL mengacu Standar Nasional Pendidikan Tinggi ditambah dengan standar internal yang ditetapkan oleh UNSIL.
- (2) Untuk mendukung setiap unit kerja dalam menetapkan standar mutu disediakan manual penetapan standar sebagaimana dimaksud dalam Lampiran II yang menjadi bagian tidak terpisahkan dengan peraturan ini.
- (3) Penetapan standar pada masing-masing unit di UNSIL mengacu kepada standar yang telah ditetapkan di tingkat universitas dan standar yang lain sesuai dengan karakteristik masing-masing unit.

## BAB VIII PELAKSANAAN STANDAR MUTU INTERNAL

### Pasal 10

Pelaksanaan standar mutu internal merupakan implementasi standar mutu dalam menyelenggarakan pendidikan oleh UNSIL yang mengacu pada standar mutu yang ditetapkan oleh UNSIL dan setiap unit kerja dengan memperhatikan kebijakan dari lembaga akreditasi.

BAB IX  
EVALUASI PELAKSANAAN STANDAR

Pasal 11

- (1) Monitoring dan evaluasi merupakan kegiatan untuk mengetahui tingkat keterlaksanaan dan pemenuhan standar mutu selama proses implementasi di tingkat universitas dan unit-unit kerja yang dilaksanakan oleh Gugus Kendali Mutu dan Unit Penjaminan Mutu.
- (2) Audit mutu internal merupakan kegiatan audit mutu di bidang akademik sebagai tindak lanjut dari kegiatan monitoring dan evaluasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 10 untuk mengetahui akar permasalahan dan bertujuan untuk menghasilkan sejumlah rekomendasi bagi universitas dan unit-unit kerja.
- (3) Pelaksanaan audit mutu internal sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilaksanakan oleh unit organisasi penjaminan mutu di tingkat universitas.
- (4) Pelaksanaan audit mutu internal sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilaksanakan setiap tahun.

BAB X  
PENGENDALIAN STANDAR

Pasal 12

- (1) Pengendalian standar merupakan tindakan koreksi atau perbaikan untuk memastikan pemenuhan perintah/kriteria/sasaran di dalam standar.
- (2) Pengendalian standar dilakukan oleh unit organisasi penjaminan mutu di tingkat universitas, fakultas/lembaga, pascasarjana, dan jurusan/program studi.

BAB XI  
PENINGKATAN STANDAR

Pasal 13

- (1) Peningkatan standar merupakan kegiatan perumusan tingkat standar mutu baru setelah standar mutu yang ditetapkan tercapai.
- (2) Ketetapan peningkatan standar mutu secara teknis dilaksanakan oleh unit organisasi penjaminan mutu di tingkat universitas dengan memperhatikan capaian standar mutu dan kebijakan yang dikeluarkan oleh lembaga akreditasi.

BAB XII  
KETENTUAN LAIN-LAIN

Pasal 14

- (1) Setiap unit kerja dalam menetapkan, melaksanakan, mengevaluasi, mengendalikan, dan meningkatkan standar mutu disediakan manual SPMI, Standar SPMI, dan Formulir SPMI sebagaimana dimaksud dalam Lampiran II yang menjadi bagian tidak terpisahkan dari peraturan ini.
- (2) Struktur organisasi SPMI Universitas Siliwangi diatur tersendiri.

BAB XIII  
PENUTUP

Pasal 15

- (1) Peraturan Rektor Universitas Siliwangi Nomor 9 Tahun 2018 tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Universitas Siliwangi dinyatakan tidak berlaku.
- (2) Peraturan Rektor ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Tasikmalaya  
pada tanggal 3 Juni 2024

REKTOR,

TTD

NUNDANG BUSAERI  
NIP 196206301992021001

Salinan sesuai dengan aslinya  
Kepala Biro Keuangan dan Umum  
Universitas Siliwangi,



Nana Sujana  
NIP 196808301989031004



**BUKU IV**  
**TATA CARA PENDOKUMENTASIAN**  
**IMPLEMENTASI PENJAMINAN MUTU**  
**INTERNAL**  
**UNIVERSITAS SILIWANGI**

**Diperbaharui Oleh:**  
Tim Penjaminan Mutu LPMPP UNSIL

**Disahkan Oleh Pimpinan Universitas Siliwangi**

**melalui**

Peraturan Rektor Universitas Siliwangi Nomor 3 Tahun 2024 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Universitas Siliwangi, dan  
Keputusan Rektor Universitas Siliwangi Nomor 1718/ UN58/M/2024 Tentang Indikator Kinerja Standar Mutu di Universitas Siliwangi

# **BUKU IV Tata Cara Pendokumentasian Implementasi Penjaminan Mutu Internal Universitas Siliwangi**

© Tim Penjaminan Mutu LPMPP Universitas Siliwangi

**Editor** : Tim Penjaminan Mutu LPMPP Universitas Siliwangi  
**Tata Letak** : Tim Penjaminan Mutu LPMPP Universitas Siliwangi  
**Sampul** : Tim Penjaminan Mutu LPMPP Universitas Siliwangi

## **Penerbit:**

Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran (LPMPP)  
Universitas Siliwangi

## **Redaksi:**

Jln. Siliwangi Nomor 24 Kota Tasikmalaya

Standar Mutu 1.0 Juli 2020

Standar Mutu 2.0 Agustus 2023

Standar Mutu 3.0 Desember 2023

Standar Mutu 4.0 Juli 2024

*iv+44 hlm; 15,5x23 cm*

### Sanksi Pelanggaran Pasal 113 Undang Undang Nomor 28 Tahun 2014 Tentang Hak Cipta

#### **Kutipan Pasal 113**

- (1) Setiap Orang yang dengan tanpa hak melakukan pelanggaran hak ekonomi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 ayat (1) huruf i untuk Penggunaan Secara Komersial dipidana dengan pidana penjara paling lama 1 (satu) tahun dan/atau pidana denda paling banyak Rp100.000.000 (seratus juta rupiah).
- (2) Setiap Orang yang dengan tanpa hak dan/atau tanpa izin Pencipta atau pemegang Hak Cipta melakukan pelanggaran hak ekonomi Pencipta sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 ayat (1) huruf c, huruf d, huruf f, dan/atau huruf h untuk Penggunaan Secara Komersial dipidana dengan pidana penjara paling lama 3 (tiga) tahun dan/atau pidana denda paling banyak Rp500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah).
- (3) Setiap Orang yang dengan tanpa hak dan/atau tanpa izin Pencipta atau pemegang Hak Cipta melakukan pelanggaran hak ekonomi Pencipta sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 ayat (1) huruf a, huruf b, huruf e, dan/atau huruf g untuk Penggunaan Secara Komersial dipidana dengan pidana penjara paling lama 4 (empat) tahun dan/atau pidana denda paling banyak Rp1.000.000.000,00 (satu miliar rupiah).
- (4) Setiap Orang yang memenuhi unsur sebagaimana dimaksud pada ayat (3) yang dilakukan dalam bentuk pembajakan, dipidana dengan pidana penjara paling lama 10 (sepuluh) tahun dan/atau pidana denda paling banyak Rp4.000.000.000,00 (empat miliar rupiah).

## KATA PENGANTAR

Dalam era dinamika dan tantangan global, peningkatan mutu pendidikan tinggi telah menjadi suatu keharusan bagi setiap institusi pendidikan. Universitas Siliwangi (UNSIL) sebagai lembaga pendidikan tinggi yang berkomitmen untuk memberikan pendidikan berkualitas dan relevan dengan kebutuhan masyarakat dan industri, senantiasa berusaha untuk mewujudkan standar mutu yang unggul. Dalam upaya mewujudkan komitmen tersebut, UNSIL dengan bangga mempersembahkan "**Tata Cara Pendokumentasian Implementasi Penjaminan Mutu Internal Universitas Siliwangi**" Buku panduan ini merupakan sebuah persembahan kepada seluruh sivitas akademika UNSIL yang terlibat dalam proses pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Buku ini merupakan pedoman yang komprehensif dan sistematis bagi seluruh pihak yang terlibat dalam menjaga dan meningkatkan mutu UNSIL. Dengan mengacu pada prinsip-prinsip penjaminan mutu, buku ini membantu kita memahami betapa pentingnya tahapan penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan dalam setiap aspek kehidupan kampus. Di dalam buku ini, pembaca akan dibimbing melalui setiap tahapan penjaminan mutu, dari perumusan standar hingga implementasinya dalam konteks UNSIL. Langkah-langkah praktis dan jelas disajikan, bersama dengan contoh-contoh nyata yang mengilustrasikan bagaimana proses penjaminan mutu dapat diterapkan dalam berbagai aspek, mulai dari proses pembelajaran hingga pengelolaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Buku ini tidak hanya akan membantu kita memahami esensi penjaminan mutu, tetapi juga menjadi alat panduan yang berharga bagi setiap dosen, staf, mahasiswa, dan pihak-pihak terkait yang ingin berkontribusi dalam meningkatkan mutu UNSIL secara berkelanjutan. Dengan mematuhi pedoman yang dijelaskan dalam buku ini, UNSIL akan semakin mengukir prestasi gemilang dalam memberikan pendidikan dan pelayanan terbaik kepada masyarakat. Kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan buku ini, serta kepada seluruh sivitas akademika UNSIL yang senantiasa berupaya meningkatkan mutu dan prestasi universitas ini. Semoga buku panduan ini menjadi sumber inspirasi dan wawasan bagi kita semua dalam menjalankan peran dan tanggung jawab kita di lingkungan UNSIL.

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
Form 1 Rumusan CPL .....	1
Form 2 Rincian Mata Kuliah .....	3
Form 3 Penilaian Proses Pembelajaran.....	5
Form 4 Pelaksanaan Penerimaan Mahasiswa Baru .....	7
Form 5 Program OMBUS.....	9
Form 6 Program Layanan Kemahasiswaan .....	11
Form 7 Tata Kelola Sumber Daya Manusia.....	13
Form 8 Pengembangan Materi Pembelajaran .....	17
Form 9 Kinerja & Pembimbingan.....	18
Form 10 Angka Kepuasan.....	21
Form 11 Sarana dan Prasarana Pembelajaran .....	23
Form 12 Rekapitulasi Pendanaan.....	25
Form 13 Rekapitulasi Publikasi Ilmiah dan PKM .....	27
Form 14 Rekapitulasi Kemanfaatan Produk/ Jasa .....	29
Form 15 Rekapitulasi Sitasi .....	31
Form 16 Tahapan Penyusunan Visi.....	32
Form 17 Pemahaman Visi .....	34
Form 18 Kinerja Alumni.....	35
Form 19 Kinerja Kemahasiswaan.....	37
Form 20 Kegiatan Penunjang Akademik .....	40
Form 21 Rekapitulasi Luaran HKI/Paten/Sejenisnya .....	42
Form 22 Rekapitulasi Pelaksanaan Kerjasama .....	43
Form 23 Internasionalisasi.....	44



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS SILIWANGI

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
DAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN**

Jalan Siliwangi Nomor 24 Tasikmalaya Kode Pos 46115

Telepon (0265) 330634, 333092 Faksimil. (0265) 325812

Laman: [www.unsil.ac.id](http://www.unsil.ac.id) Posel: [info@unsil.ac.id](mailto:info@unsil.ac.id)

**Form 1 Rumusan CPL**

Jurusan/ : S1 Nama Jurusan/ Prodi  
Program Studi  
Fakultas : Nama Fakultas  
Asesmen : Nama Lembaga Akreditasi

Standar : Standar Luaran Pendidikan  
Sub-Standar : Standar Kompetensi Lulusan  
Turunan : Rumusan Capaian Pembelajaran Lulusan

**FORMULIR CEKLIS RUMUSAN CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN**

No	Isi	Ketersediaan	
		Ya	Tidak
1	2	3	4
1	Rumusan CPL yang mengacu pada deskripsi dan jenjang kualifikasi KKNI (Sikap)		
2	Rumusan CPL yang mengacu pada deskripsi dan jenjang kualifikasi KKNI (Pengetahuan)		
3	Rumusan CPL yang mengacu pada deskripsi dan jenjang kualifikasi KKNI (Keterampilan)		
4	Rumusan CPL yang disusun berdasarkan masukan dari Academic, Bisnis, Community, Government, Media		
5	Rumusan CPL yang disusun berdasarkan masukan dari kalangan academic		
6	Rumusan CPL yang disusun berdasarkan masukan dari kalangan bisnis		
7	Rumusan CPL yang disusun berdasarkan masukan dari kalangan masyarakat ( <i>community</i> )		
8	Rumusan CPL yang disusun berdasarkan masukan dari kalangan pemerintah ( <i>Government</i> )		
9	Rumusan CPL yang disusun berdasarkan masukan dari kalangan media		

Ketua Jurusan/ Program Studi

Tasikmalaya, 00 Bulan Tahun  
Unit Penjaminan Mutu

Nama  
NIP.

Nama  
NIP.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SILIWANGI

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
DAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN**

Jalan Siliwangi Nomor 24 Tasikmalaya Kode Pos 46115  
Telepon (0265) 330634, 333092 Faksimil. (0265) 325812  
Laman: [www.unsil.ac.id](http://www.unsil.ac.id) Posel: [info@unsil.ac.id](mailto:info@unsil.ac.id)

---

**Form 2 Rincian Mata Kuliah**

Jurusan/  
Program Studi : S1 Nama Jurusan/ Prodi  
Fakultas : Nama Fakultas  
Asesmen : Nama Lembaga Akreditasi

Standar : Standar Luaran Pendidikan  
Standar Proses Pendidikan  
Standar Masukan Pendidikan

Sub-Standar : Standar Kompetensi Lulusan  
Standar Proses Pembelajaran  
Standar Isi  
Standar Penilaian

Turunan : Pembelajaran Praktik Lapangan  
Perencanaan Proses Pembelajaran  
Pelaksanaan Proses Pembelajaran (Metode)  
Muatan jiwa kewirausahaan dalam pembelajaran  
Muatan wawasan kebangsaan dalam pembelajaran  
Pelaksanaan Penilaian

### FORMULIR CEKLIS

No.	Mata Kuliah	RPS	Jenis Pembelajaran	Metode	Evaluasi				Muatan		Jumlah Pertemuan
					Kisi-kisi	Alat penilaian	Rubrik	Kunci	KWU	WK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
2											
3											
4											
5											
6											

*Keterangan*

*3: tautan RPS*

*4: bisa diisi Teori Kelas/ Laboratorium/ Praktik Lapangan (boleh gabungan)*

*10: Muatan kewirausahaan*

*11: Muatan wawasan kebangsaan*

*12: Link tangkapan layar presensi SIMAK*

Ketua Jurusan/ Program Studi

Tasikmalaya, 00 Bulan Tahun  
Unit Penjaminan Mutu

Nama  
NIP.

Nama  
NIP.



No	Angkatan/ Tahun Masuk	Jumlah Mahasiswa Aktif
1	2	3
Total Dosen		
Rasio		

### C. Masa Tempuh Kurikulum

No	Nama Kurikulum	Masa Tempuh
1	2	3
1		

### D. Masa Penyelesaian Studi Mahasiswa

No	Tahun Lulus	Rata-Rata Masa Studi
1	2	3
1	20xx/20xx (Ganjil)	3 tahun 00 bulan 00 hari
2	20xx/20xx (Genap)	3 tahun 00 bulan 00 hari

Ket:

*bisa dilihat melalui system SIMAK*

### E. Tingkat Serapan Lulusan Mahasiswa di Dunia Kerja

No	Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Terserap Dunia Kerja	Keterangan
1	2	3	4	5
1	20xx/20xx			
2				

Ketua Jurusan/ Program Studi

Tasikmalaya, 00 Bulan Tahun  
Unit Penjaminan Mutu

Nama  
NIP.

Nama  
NIP.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SILIWANGI

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
DAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN**

Jalan Siliwangi Nomor 24 Tasikmalaya Kode Pos 46115  
Telepon (0265) 330634, 333092 Faksimil. (0265) 325812  
Laman: [www.unsil.ac.id](http://www.unsil.ac.id) Posel: [info@unsil.ac.id](mailto:info@unsil.ac.id)

**Form 4 Pelaksanaan Penerimaan Mahasiswa Baru**

- Jurusan/ Program Studi : S1 Nama Jurusan/ Prodi  
Fakultas : Nama Fakultas  
Asesmen : Nama Lembaga Akreditasi
- Standar : Standar Proses Pendidikan  
Sub-Standar : Standar Pengelolaan  
Turunan : Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan (Pengelolaan dan Pelayanan Kepada Mahasiswa bidang penerimaan mahasiswa)

**FORMULIR CEKLIS**

Pembahasan dan diskusi mengenai pelaksanaan penerimaan mahasiswa baru pada aspek:

No	Aspek	Ceklis	Keterangan
1	2	3	4
1	Pembahasan dan diskusi mengenai jalur masuk		
2	Pembahasan dan diskusi mengenai jumlah calon mahasiswa baru		
3	Pembahasan dan diskusi mengenai kriteria calon mahasiswa baru		
4	Pembahasan dan diskusi mengenai kebutuhan khusus calon mahasiswa baru		
5	Pembahasan dan diskusi mengenai keberpihakan pada calon mahasiswa kurang mampu		

Ketua Jurusan/ Program Studi

Tasikmalaya, 00 Bulan Tahun  
Unit Penjaminan Mutu

Nama  
NIP.

Nama  
NIP.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SILIWANGI

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
DAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN**

Jalan Siliwangi Nomor 24 Tasikmalaya Kode Pos 46115  
Telepon (0265) 330634, 333092 Faksimil. (0265) 325812  
Laman: [www.unsil.ac.id](http://www.unsil.ac.id) Posel: [info@unsil.ac.id](mailto:info@unsil.ac.id)

**Form 5 Program OMBUS**

Jurusan/ Program Studi : S1 Nama Jurusan/ Prodi  
Fakultas : Nama Fakultas  
Asesmen : Nama Lembaga Akreditasi

Standar : Standar Proses Pendidikan  
Sub-Standar : Standar Pengelolaan  
Turunan : Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan (Pengelolaan dan Pelayanan Kepada Mahasiswa bidang penyiapan mahasiswa)

**FORMULIR CEKLIS**

Pembahasan materi dan pelaksanaan orientasi mahasiswa baru Universitas Siliwangi pada aspek:

No	Aspek	Ceklis	Keterangan
1	2	3	4
1	Materi mengenai penjelasan umum perguruan tinggi Universitas Siliwangi		
2	Materi mengenai cara belajar yang menjunjung prinsip integritas akademik		
3	Materi mengenai cara mewujudkan kampus yang bebas dari kekerasan seksual		
4	Materi mengenai cara mewujudkan kampus yang bebas dari perundungan		
5	Materi mengenai cara mewujudkan kampus yang bebas dari intoleransi		
6	Materi mengenai cara beradaptasi pada kehidupan di perguruan tinggi yang aman, sehat, dan ramah lingkungan		

Ketua Jurusan/ Program Studi

Tasikmalaya, 00 Bulan Tahun  
Unit Penjaminan Mutu

Nama  
NIP.

Nama  
NIP.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SILIWANGI

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
DAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN**

Jalan Siliwangi Nomor 24 Tasikmalaya Kode Pos 46115  
Telepon (0265) 330634, 333092 Faksimil. (0265) 325812  
Laman: [www.unsil.ac.id](http://www.unsil.ac.id) Posel: [info@unsil.ac.id](mailto:info@unsil.ac.id)

**Form 6 Program Layanan Kemahasiswaan**

- Jurusan/ Program Studi : S1 Nama Jurusan/ Prodi  
Fakultas : Nama Fakultas  
Asesmen : Nama Lembaga Akreditasi
- Standar : Standar Proses Pendidikan  
Sub-Standar : Standar Pengelolaan  
Turunan : Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan (Pengelolaan dan Pelayanan Kepada Mahasiswa bidang pelayanan mahasiswa)

**FORMULIR CEKLIS**

Pembahasan materi dan pelaksanaan orientasi mahasiswa baru Universitas Siliwangi pada aspek:

No	Aspek	Ceklis	Keterangan
1	2	3	4
1	Layanan kemahasiswaan bidang administrasi akademik		
2	Layanan kemahasiswaan bidang minat		
3	Layanan kemahasiswaan bidang bakat		
4	Layanan kemahasiswaan bidang penalaran		
5	Layanan kemahasiswaan bidang kesejahteraan		
6	Layanan kemahasiswaan bidang keprofesian		
7	Layanan kemahasiswaan bidang kesehatan		
8	Layanan kemahasiswaan bidang beasiswa		
9	Layanan kemahasiswaan bidang konseling		

No	Aspek	Ceklis	Keterangan
1	2	3	4
10	Layanan kemahasiswaan bidang asrama		
11	Layanan kemahasiswaan bidang jurnalistik		

Ketua Jurusan/ Program Studi

Tasikmalaya, 00 Bulan Tahun  
Unit Penjaminan Mutu

Nama  
NIP.

Nama  
NIP.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SILIWANGI

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
DAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN**

Jalan Siliwangi Nomor 24 Tasikmalaya Kode Pos 46115  
Telepon (0265) 330634, 333092 Faksimil. (0265) 325812  
Laman: [www.unsil.ac.id](http://www.unsil.ac.id) Posel: [info@unsil.ac.id](mailto:info@unsil.ac.id)

---

**Form 7 Tata Kelola Sumber Daya Manusia**

Jurusan/  
Program Studi : S1 Nama Jurusan/ Prodi  
Fakultas : Nama Fakultas  
Asesmen : Nama Lembaga Akreditasi

Standar : Standar Proses Pendidikan  
Standar Masukan Pendidikan  
I - Information system excellence

Sub-Standar : Standar Pengelolaan  
Standar Dosen dan Tendik  
Standar Sistem Informasi Pembelajaran

Turunan : Pelaksanaan Kegiatan Pendidikan (Pengelolaan Sumber Daya)  
Jumlah Dosen  
Kualifikasi Dosen Doktorat  
Kualifikasi Dosen Berdasarkan Jabatan Fungsional  
Kualifikasi Dosen Tetap  
Dosen dengan Sertifikasi  
Prestasi Dosen

Kegiatan Keprofesian Berkelanjutan  
Kecukupan Tendik  
Kompetensi Tendik  
Standar Sistem Informasi Pembelajaran

**SDM Dosen**

No	Nama Lengkap	Status	Pendidikan Terakhir (tahun lulus)	Jabfung Terakhir (TMT)	Sertif	SI	Pengakuan Kepakaran	Keprofesian Berkelanjutan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Dr. Nama Dosen, Dra., M.Pd (NIDN 000000000)	ASN-P3K (Dosen Tetap)	S3 (2019)	Lektor Kepala (1 Oktober 2021)	V	V	Editor jurnal pendidikan	Seminar Nasional Pendidikan

*Keterangan:*

*3-5: diberikan link bukti*

*7: Pemanfaatan sistem informasi dalam pembelajaran dalam bentuk virtual class, mikrokedensial, spada, atau bentuk lainnya dalam mendukung pembelajaran berkelanjutan*

*8: link bukti pembicara kunci, dosen tamu, nara sumber, konsultan, editor, dll*

*9: link bukti studi lanjut, postdoc, academic recharging program (ARP), kursus singkat, magang, pelatihan, sertifikasi, konferensi, seminar, dan lokakarya*

**Rekapitulasi SDM Dosen**

No	Rekapitulasi	Jumlah	Peresentase	Keterangan
1	2	3	4	5
1	Jumlah Dosen			
2	Jumlah Dosen Tetap			
3	Jumlah Doktoral			
4	Jumlah Lektor			

No	Rekapitulasi	Jumlah	Persentase	Keterangan
1	2	3	4	5
5	Jumlah Lektor Kepala			
6	Jumlah Guru Besar			
7	Jumlah Dosen Dengan Sertifikasi			
8	Jumlah Dosen Dengan Keahlian			
9	Jumlah Dosen Dengan Keahlian Berkelanjutan			

*Keterangan:*

4: Persentase terhadap total dosen

### SDM Tenaga Kependidikan (Tendik)

No	Nama Lengkap	Bidang Keahlian (Sesuai SK)	Status	Pendidikan Terakhir	Pelatihan Yang Pernah diikuti
1	2	3	4	5	6

*Keterangan:*

3-6: Link-kan buktinya

6: kegiatan pengembangan keprofesian seperti studi lanjut, diklat, workshop, sertifikasi, magang, atau peningkatan pelayanan umum lainnya (excellence service) yang relevan dengan tupoksi

Ketua Jurusan/ Program Studi

Tasikmalaya, 00 Bulan Tahun  
Unit Penjaminan Mutu

Nama  
NIP.

Nama  
NIP.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SILIWANGI

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
DAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN**

Jalan Siliwangi Nomor 24 Tasikmalaya Kode Pos 46115  
Telepon (0265) 330634, 333092 Faksimil. (0265) 325812  
Laman: www.unsil.ac.id Posel: info@unsil.ac.id

**Form 8 Pengembangan Materi Pembelajaran**

Jurusan/ Program Studi : S1 Nama Jurusan/ Prodi  
Fakultas : Nama Fakultas  
Asesmen : Nama Lembaga Akreditasi

Standar : Standar Masukan Pendidikan  
Sub-Standar : Standar Isi  
Turunan : Pengembangan Materi Pembelajaran

**FORMULIR CEKLIS**

Pengembangan materi pembelajaran dengan memperhatikan:

No	Nama Mata Kuliah	Pengembangan Bidang			
		Dasar Keilmuan	Mutakhir	Riset Terkini	Profesi
1	2	3	4	5	6

*Keterangan:*

3: Menggunakan rujukan yang sesuai dasar keilmuan

4: Kemutakhiran dokumen yang memuat mater pembelajaran (1 tahun sekali)

5: Penggunaan rujukan riset terkini 5 tahun terakhir

6: Kaitan dengan dunia usaha dan dunia industry

Ketua Jurusan/ Program Studi

Tasikmalaya, 00 Bulan Tahun  
Unit Penjaminan Mutu

Nama  
NIP.

Nama  
NIP.



No	Nama Dosen	Pembelajaran		Penelitian		Pengabdian		Penunjang		Manajemen		Total SKS
		SKS	SKS Lebih	SKS	SKS Lebih	SKS	SKS Lebih	SKS	SKS Lebih	SKS	SKS Lebih	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Rata-Rata												

*Keterangan: menggunakan panduan PO BKD*

#### Rekapitulasi Perwalian

No	Nama Dosen Wali	Tahapan			Bukti
		Tahap Awal	Tahap Pertengahan	Tahap Akhir	
1	2	3	4	5	6
					Link Bukti
					Link Bukti

#### Rekapitulasi Pembimbingan Praktik Pembelajaran Lapangan

No	Nama Dosen	Tempat Praktik Pembelajaran Lapangan	Tahapan			Bukti
			Tahap 1	Tahap 2	Tahap 3	
1	2	3	4	5	6	7
						Link Bukti
						Link Bukti

Ketua Jurusan/ Program Studi

Tasikmalaya, 00 Bulan Tahun  
Unit Penjaminan Mutu

Nama  
NIP.

Nama  
NIP.





No	Keterangan	Nilai
1	2	3
8	Ketersediaan wifi atau hotspot untuk akses internet	
9	Kondisi peralatan pendukung kegiatan perkuliahan (komputer, LCD, proyektor, whiteboard, marker pen, dll)	
10	Pemanfaatan e-learning untuk menunjang kegiatan perkuliahan (pemberian tugas, materi perkuliahan, dll)	
11	Pemanfaatan sistem informasi akademik UNSIL (SIMAK UNSIL) untuk menginformasikan jadwal kuliah, hasil studi, dll, kepada mahasiswa	
12	Pemanfaatan website Jurusan sebagai sumber informasi bagi mahasiswa (jadwal seminar, kuliah umum, berita-berita seputar prodi, dll)	
<b>Rata-Rata</b>		<b>3,50</b>

#### Angka Kepuasan Layanan Administrasi

No	Keterangan	Nilai
1	2	3
1	Kecepatan pelayanan proses administrasi	3,90
2	Kemudahan mendapatkan informasi akademis dari staff administrasi	3,45
3	Kemudahan untuk bertemu dengan staff administrasi	
4	Keramahan staff administrasi dalam berinteraksi dengan mahasiswa	
5	Kesungguhan staff administrasi dalam melayani pengurusan kebutuhan administrasi mahasiswa (surat-surat, dokumen- dokumen, dll)	
6	Ketepatan waktu pelayanan proses administrasi	
<b>Rata-Rata</b>		<b>3,50</b>

Tasikmalaya, 00 Bulan Tahun

Ketua Jurusan/ Program Studi

Unit Penjaminan Mutu

Nama  
NIP.

Nama  
NIP.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SILIWANGI  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
DAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN**  
Jalan Siliwangi Nomor 24 Tasikmalaya Kode Pos 46115  
Telepon (0265) 330634, 333092 Faksimil. (0265) 325812  
Laman: www.unsil.ac.id Posel: info@unsil.ac.id

**Form 11 Sarana dan Prasarana Pembelajaran**

Jurusan/ Program Studi : S1 Nama Jurusan/ Prodi  
Fakultas : Nama Fakultas  
Asesmen : Nama Lembaga Akreditasi

Standar : Standar Masukan Pendidikan  
Sub-Standar : Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran  
Turunan : Kecukupan dan kelayakan sarpras

**FORMULIR**

**A. Prasarana Pembelajaran**

No	Keterangan	Ceklis				
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5						

*Keterangan:*

- 3. mengakomodasi kebutuhan pendidikan,*
- 4. mengakomodasi pelaksanaan tugas dosen,*
- 5. ramah terhadap sivitas berkebutuhan khusus,*
- 6. memadai untuk penyelenggaraan pendidikan dan manajemen pendidikan tinggi serta*
- 7. memenuhi ketentuan K3 (pencegahan kebakaran dan bencana, serta pengelolaan limbah B3)*

**B. Sarana Pembelajaran**

No	Keterangan	Ceklis				
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						

No	Keterangan	Ceklis				
1	2	3	4	5	6	7
5						

Keterangan:

3. mengakomodasi kebutuhan pendidikan,
4. mengakomodasi pelaksanaan tugas dosen,
5. ramah terhadap sivitas berkebutuhan khusus,
6. memadai untuk penyelenggaraan pendidikan dan manajemen pendidikan tinggi serta
7. memenuhi ketentuan K3 (pencegahan kebakaran dan bencana, serta pengelolaan limbah B3)

### C. Akses Sumber Belajar

No	Bidang	Ceklis Ketercapaian	Keterangan
1	2	3	4
1	Akses sumber pembelajaran fisik		
2	Akses sumber pembelajaran digital		
3	Dapat diakses oleh seluruh sivitas		
4	Dapat diakses di waktu yang fleksibel		

Dekan/ Direktur

Tasikmalaya, 00 Bulan Tahun  
Gugus Kendali Mutu

Nama  
NIP.

Nama  
NIP.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SILIWANGI  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
DAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN**  
Jalan Siliwangi Nomor 24 Tasikmalaya Kode Pos 46115  
Telepon (0265) 330634, 333092 Faksimil. (0265) 325812  
Laman: www.unsil.ac.id Posel: info@unsil.ac.id

**Form 12 Rekapitulasi Pendanaan**

Jurusan/  
Program Studi : S1 Nama Jurusan/ Prodi  
Fakultas : Nama Fakultas  
Asesmen : Nama Lembaga Akreditasi

Standar : Standar Masukan Pendidikan  
Standar masukan penelitian  
Standar Masukan Pengabdian Kepada Masyarakat

Sub-Standar : Standar Pembiayaan  
Penyediaan akses sarana dan prasarana serta pembiayaan penelitian  
Penyediaan akses sarana dan prasarana serta pembiayaan pengabdian  
kepada masyarakat

Turunan : Biaya Operasional  
Biaya Investasi

**FORMULIR**

**A. Rincian Biaya Operasional Pendidikan\***

No	Rincian Dana Operasional	Rupiah
1	2	3

Jumlah Mahasiswa Aktif: **0000** Mahasiswa

Keterangan:

\*: *Data didapat dari wakil dekan bidang keuangan*

**B. Rincian Biaya Investasi\***

No	Rincian Dana Operasional	Rupiah
1	2	3
1	Investasi Bidang Sumber Daya Manusia	

No	Rincian Dana Operasional	Rupiah
1	2	3
2	Investasi Bidang Sarana	
3	Investasi Bidang Prasarana	

Keterangan:

\*: Data didapat dari wakil dekan bidang keuangan

### C. Rincian Biaya Penelitian

No	Rincian Dana Operasional	Rupiah
1	2	3
1	Sumber Dana Penelitian Mandiri	
2	Sumber Dana Penelitian LPPM	
3	Sumber Dana Penelitian Eksternal Dalam Negeri	
4	Sumber Dana Penelitian Eksternal Luar Negeri	
	Sumber dana lainnya	

### D. Rincian Biaya Pengabdian Kepada Masyarakat

No	Rincian Dana Operasional	Rupiah
1	2	3
1	Sumber Dana PKM Mandiri	
2	Sumber Dana PKM LPPM	
3	Sumber Dana PKM Eksternal Dalam Negeri	
4	Sumber Dana PKM Eksternal Luar Negeri	
	Sumber dana lainnya	

Dekan/ Direktur

Tasikmalaya, 00 Bulan Tahun  
Gugus Kendali Mutu

Nama  
NIP.

Nama  
NIP.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SILIWANGI  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
DAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN**  
Jalan Siliwangi Nomor 24 Tasikmalaya Kode Pos 46115  
Telepon (0265) 330634, 333092 Faksimil. (0265) 325812  
Laman: www.unsil.ac.id Posel: info@unsil.ac.id

**Form 13 Rekapitulasi Publikasi Ilmiah dan PKM**

- Jurusan/  
Program Studi : S1 Nama Jurusan/ Prodi  
Fakultas : Nama Fakultas  
Asesmen : Nama Lembaga Akreditasi
- Standar : Standar luaran penelitian  
Standar masukan penelitian  
Standar Masukan Pengabdian Kepada Masyarakat
- Sub-Standar : Kualitas luaran penelitian  
Pendanaan eksternal Penelitian  
Pendanaan eksternal pengabdian kepada masyarakat
- Turunan : Kualitas luaran penelitian  
Pendanaan eksternal Penelitian  
Pendanaan eksternal pengabdian kepada masyarakat

**FORMULIR**

**A. Publikasi Ilmiah**

No	Judul dan Penulis	Kategori	Pelibatan	Sumber Dana	Jumlah Dana
1	2	3	4	5	6

**Jumlah Dosen: 00 Dosen**

*Keterangan:*

3: *Jurnal Internasional Bereputasi/ Jurnal Nasional terakreditasi/ Lainnya*

4: *Pelibatan mahasiswa dalam penelitian*

5: *Mandiri/ LPPM/ Nasional/ Internasional*

**B. Publikasi Pengabdian Pada Masyarakat**

No	Judul	Kategori	Pelibatan	Sumber Dana	Jumlah Dana
1	2	3	4	5	6

**Jumlah Dosen: 00 Dosen**

*Keterangan:*

*3: Jurnal PKM Nasional/ Jurnal PKM Nasional Terakreditasi*

*4: Pelibatan mahasiswa dalam kegiatan PKM*

*5: Mandiri/ LPPM/ Nasional/ Internasional*

Ketua Jurusan/ Program Studi

Tasikmalaya, 00 Bulan Tahun  
Unit Penjaminan Mutu

Nama  
NIP.

Nama  
NIP.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SILIWANGI

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
DAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN**

Jalan Siliwangi Nomor 24 Tasikmalaya Kode Pos 46115  
Telepon (0265) 330634, 333092 Faksimil. (0265) 325812  
Laman: www.unsil.ac.id Posel: info@unsil.ac.id

**Form 14 Rekapitulasi Kemanfaatan Produk/ Jasa**

Jurusan/ Program Studi : S1 Nama Jurusan/ Prodi  
Fakultas : Nama Fakultas  
Asesmen : Nama Lembaga Akreditasi

Standar : Standar luaran penelitian  
Standar luaran PKM

Sub-Standar : Kebermanfaatan luaran penelitian  
Kebermanfaatan luaran PKM

Turunan : Kebermanfaatan luaran penelitian  
Kebermanfaatan luaran PKM

**FORMULIR**

**A. Luaran Bidang Penelitian**

No	Nama Dosen dan/atau Mahasiswa	Nama Produk/Jasa	Deskripsi Produk/Jasa	Bukti
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				

*Keterangan:*

5: Berikan link bukti

**B. Luaran Bidang Pengabdian**

No	Nama Dosen dan/atau Mahasiswa	Nama Produk/Jasa	Deskripsi Produk/Jasa	Bukti
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
1				

*Keterangan:*

*5: Berikan link bukti*

Ketua Jurusan/ Program Studi

Tasikmalaya, 00 Bulan Tahun  
Unit Penjaminan Mutu

Nama  
NIP.

Nama  
NIP.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SILIWANGI

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
DAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN**

Jalan Siliwangi Nomor 24 Tasikmalaya Kode Pos 46115  
Telepon (0265) 330634, 333092 Faksimil. (0265) 325812  
Laman: [www.unsil.ac.id](http://www.unsil.ac.id) Posel: [info@unsil.ac.id](mailto:info@unsil.ac.id)

**Form 15 Rekapitulasi Sitasi**

Jurusan/ Program Studi : S1 Nama Jurusan/ Prodi  
Fakultas : Nama Fakultas  
Asesmen : Nama Lembaga Akreditasi  
  
Standar : Standar luaran penelitian  
Sub-Standar : Sitasi Karya Ilmiah  
Turunan : Sitasi Karya Ilmiah

**FORMULIR**

No	Nama Dosen	Rata-Rata Sitasi
1	2	3

Ketua Jurusan/ Program Studi

Tasikmalaya, 00 Bulan Tahun  
Unit Penjaminan Mutu

Nama  
NIP.

Nama  
NIP.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SILIWANGI

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
DAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN**

Jalan Siliwangi Nomor 24 Tasikmalaya Kode Pos 46115  
Telepon (0265) 330634, 333092 Faksimil. (0265) 325812  
Laman: [www.unsil.ac.id](http://www.unsil.ac.id) Posel: [info@unsil.ac.id](mailto:info@unsil.ac.id)

**Form 16 Tahapan Penyusunan Visi**

Jurusan/ : S1 Nama Jurusan/ Prodi  
Program Studi  
Fakultas : Nama Fakultas  
Asesmen : Nama Lembaga Akreditasi

Standar : Standar V - Value-driven approach  
Sub-Standar : Standar penyusunan visi  
Turunan : Standar penyusunan visi

**FORMULIR**

Tahap	Kegiatan	Bukti	Keterangan
1	2	3	4
1	Penentuan tim perumus		
2	Tim perumus mengkaji visi yang lalu berdasarkan perkembangan keilmuan dan keadaan masyarakat		
3	Tim Perumus berdiskusi dengan pihak internal (dosen, mahasiswa, tendik, pimpinan)		
4	Tim Perumus berdiskusi dengan pihak eksternal (alumni, stakeholder, pakar, pengguna alumni) ditambah organisasi profesi untuk penyusunan visi keilmuan prodi		
5	Tim Perumus sosialisasi hasil kajian dan diskusi internal-eksternal		
6	Pimpinan bersama tim perumus menyepakati VMTS/ Visi Keilmuan berdasarkan pertimbangan dari Senat		
7	Visi disahkan		

*Keterangan:*

*3: Berikan buktinya dalam link*

Tasikmalaya, 00 Bulan Tahun

Ketua Jurusan/ Program Studi

Unit Penjaminan Mutu

Nama  
NIP.

Nama  
NIP.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SILIWANGI

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
DAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN**

Jalan Siliwangi Nomor 24 Tasikmalaya Kode Pos 46115  
Telepon (0265) 330634, 333092 Faksimil. (0265) 325812  
Laman: [www.unsil.ac.id](http://www.unsil.ac.id) Posel: [info@unsil.ac.id](mailto:info@unsil.ac.id)

**Form 17 Pemahaman Visi**

Jurusan/ Program Studi : S1 Nama Jurusan/ Prodi  
Fakultas : Nama Fakultas  
Asesmen : Nama Lembaga Akreditasi

Standar : Standar V - Value-driven approach  
Sub-Standar : Standar tingkat pemahaman visi  
Turunan : Standar tingkat pemahaman visi

**FORMULIR**

No	Pihak	Persentase	Keterangan
1	2	3	4
1	Pengelola Jurusan/ Program Studi (Kajur/ Kaprodi, Sekjur/ Sekprodi, Kalab)		
2	Dosen		
3	Tenaga Kependidikan		
4	Mahasiswa		

*Lampirkan laporan hasil survei*

Ketua Jurusan/ Program Studi

Tasikmalaya, 00 Bulan Tahun  
Unit Penjaminan Mutu

Nama  
NIP.

Nama  
NIP.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SILIWANGI  
**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
DAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN**  
Jalan Siliwangi Nomor 24 Tasikmalaya Kode Pos 46115  
Telepon (0265) 330634, 333092 Faksimil. (0265) 325812  
Laman: www.unsil.ac.id Posel: info@unsil.ac.id

### Form 18 Kinerja Alumni

- Jurusan/ Program Studi : S1 Nama Jurusan/ Prodi  
Fakultas : Nama Fakultas  
Asesmen : Nama Lembaga Akreditasi
- Standar : I - Innovative alumni  
Sub-Standar : Standar waktu tunggu mendapatkan pekerjaan pertama  
Standar relevansi pekerjaan dengan profil lulusan  
Standar kepuasan pengguna lulusan
- Turunan : Standar waktu tunggu mendapatkan pekerjaan pertama  
Standar relevansi pekerjaan dengan profil lulusan  
Standar kepuasan pengguna lulusan

### FORMULIR

#### A. Rekapitulasi Alumni

No	Nama Alumni (NPM)	Tahun Lulus	Waktu Tunggu	Profesi
1	2	3	4	5

*Keterangan*

4: Waktu tunggu pekerjaan pertama

#### B. Kepuasan Pengguna Alumni

No	Jenis Kemampuan	Tingkat Kepuasan Pengguna (%)			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1	2	3	4	5	6
1	Etika berperilaku				
2	Kinerja yang terkait dengan kompetensi utama				
3	Kemampuan bekerja dalam tim				
4	Kemampuan berkomunikasi				
5	Kemampuan berbahasa Inggris				

No	Jenis Kemampuan	Tingkat Kepuasan Pengguna (%)			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1	2	3	4	5	6
6	Kemampuan penggunaan teknologi informasi				
7	Upaya pengembangan diri				

*\*data diambil dari web tracer UNSIL*

Ketua Jurusan/ Program Studi

Tasikmalaya, 00 Bulan Tahun  
Unit Penjaminan Mutu

Nama  
NIP.

Nama  
NIP.



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SILIWANGI**

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
DAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN**

Jalan Siliwangi Nomor 24 Tasikmalaya Kode Pos 46115  
Telepon (0265) 330634, 333092 Faksimil. (0265) 325812  
Laman: [www.unsil.ac.id](http://www.unsil.ac.id) Posel: [info@unsil.ac.id](mailto:info@unsil.ac.id)

**Form 19 Kinerja Kemahasiswaan**

- Jurusan/ Program Studi : S1 Nama Jurusan/ Prodi  
 Fakultas : Nama Fakultas  
 Asesmen : Nama Lembaga Akreditasi
- Standar : S - Student empowerment  
 O - Outstanding outcomes
- Sub-Standar : Standar kualitas input mahasiswa  
 Standar Daya Tarik Lembaga  
 Standar Prestasi Mahasiswa  
 Standar IPK rata-rata  
 Standar rata-rata masa studi  
 Standar keberhasilan studi
- Turunan : Standar kualitas input mahasiswa  
 Standar Daya Tarik Lembaga  
 Standar Prestasi Mahasiswa  
 Standar IPK rata-rata  
 Standar rata-rata masa studi  
 Standar keberhasilan studi

**FORMULIR**

**A. Kemahasiswaan**

Tahun	Daya Tampung	Jumlah Calon Mahasiswa Reguler		Mahasiswa Baru (Daftar Ulang)
		Pendaftar	Lulus Seleksi	
1	2	3	4	5

**B. Prestasi Mahasiswa**

No	Nama Mahasiswa	Prestasi yang Dicapai	Tahun Pencapaian	Tingkat		
				I	N	L
1	2	3	4	5	6	7

No	Nama Mahasiswa	Prestasi yang Dicapai	Tahun Pencapaian	Tingkat		
				I	N	L
1	2	3	4	5	6	7

*Keterangan*

*I: Internasional*

*N: Nasional*

*L: Lokal*

### C. IPK Rata-Rata Lulusan

Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)			Lampiran
		Minimum	Rata-Rata	Maksimum	
1	2	3	4	5	6
					Link lampiran
					Link lampiran
					Link lampiran

*Keterangan:*

*1: 3 tahun terakhir*

*6: Data dapat diambil dari SIMAK UNSIL*

### D. Rata-Rata Lama Studi

Tahun Lulus	Jumlah Lulusan	Lama Studi			Lampiran
		Minimum	Rata-Rata	Maksimum	
1	2	3	4	5	6
					Link lampiran

*Keterangan:*

*1: tahun terakhir*

*6: Data dapat diambil dari SIMAK UNSIL*

### E. Data Ketidakberhasilan Study

No	Nama	Tahun Masuk	Alasan Keluar
1	2	3	4

Ketua Jurusan/ Program Studi

Tasikmalaya, 00 Bulan Tahun  
Unit Penjaminan Mutu

Nama  
NIP.

Nama  
NIP.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SILIWANGI

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
DAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN**

Jalan Siliwangi Nomor 24 Tasikmalaya Kode Pos 46115  
Telepon (0265) 330634, 333092 Faksimil. (0265) 325812  
Laman: www.unsil.ac.id Posel: info@unsil.ac.id

**Form 20 Kegiatan Penunjang Akademik**

- Jurusan/ Program Studi : S1 Nama Jurusan/ Prodi  
Fakultas : Nama Fakultas  
Asesmen : Nama Lembaga Akreditasi
- Standar : O - Outstanding outcomes  
Sub-Standar : Standar kegiatan akademik di luar kelas  
Standar kegiatan Pakar/ praktisi Mengajar
- Turunan : Standar kegiatan akademik di luar kelas  
Standar kegiatan Pakar/ praktisi mengajar

**FORMULIR**

**A. Kegiatan Akademik di Luar Perkuliahan**

No	Nama Kegiatan	Nama Dosen Pembimbing	Frekuensi Kegiatan	Hasil Kegiatan	Bukti Kegiatan
1	2	3	4	5	6

**B. Dosen Tamu dan Tenaga Ahli**

No	Nama Lengkap Dosen Tamu dan Tenaga Ahli	Nama Lembaga	Kepakaran	Mata Kuliah	Waktu Kegiatan	Bukti Kegiatan
1	2	3	4	5	6	7

Ketua Jurusan/ Program Studi

Tasikmalaya, 00 Bulan Tahun  
Unit Penjaminan Mutu

Nama  
NIP.

Nama  
NIP.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SILIWANGI

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
DAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN**

Jalan Siliwangi Nomor 24 Tasikmalaya Kode Pos 46115  
Telepon (0265) 330634, 333092 Faksimil. (0265) 325812  
Laman: [www.unsil.ac.id](http://www.unsil.ac.id) Posel: [info@unsil.ac.id](mailto:info@unsil.ac.id)

**Form 21 Rekapitulasi Luaran HKI/Paten/Sejenisnya**

Jurusan/ Program Studi : S1 Nama Jurusan/ Prodi  
Fakultas : Nama Fakultas  
Asesmen : Nama Lembaga Akreditasi

Standar : O - Outstanding outcomes  
Sub-Standar : Standar Luaran HKI/ Paten/ Sejenisnya  
Turunan : Standar Luaran HKI/ Paten/ Sejenisnya

**FORMULIR**

No	Nama Dosen dan/atau Mahasiswa	Identitas Produk/Jasa	Tahun	Bukti
1	2	3	4	5

Ketua Jurusan/ Program Studi

Tasikmalaya, 00 Bulan Tahun  
Unit Penjaminan Mutu

Nama  
NIP.

Nama  
NIP.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SILIWANGI

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
DAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN**

Jalan Siliwangi Nomor 24 Tasikmalaya Kode Pos 46115  
Telepon (0265) 330634, 333092 Faksimil. (0265) 325812  
Laman: www.unsil.ac.id Posel: info@unsil.ac.id

**Form 22 Rekapitulasi Pelaksanaan Kerjasama**

Jurusan/ Program Studi : S1 Nama Jurusan/ Prodi  
Fakultas : Nama Fakultas  
Asesmen : Nama Lembaga Akreditasi

Standar : N - National dan International Initiatives  
Sub-Standar : Standar pelaksanaan Kerjasama  
Turunan : Standar pelaksanaan kerjasama

**FORMULIR**

No	Pihak Kerjasama	Deskripsi Pelaksanaan Kerjasama	Tahun	Bukti/Laporan
1	2	3	4	5

*Keterangan*

5: Link bukti kegiatan pelaksanaan kerjasama

Ketua Jurusan/ Program Studi

Unit Penjaminan Mutu

Tasikmalaya, 00 Bulan Tahun

Nama  
NIP.

Nama  
NIP.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SILIWANGI

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU  
DAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN**

Jalan Siliwangi Nomor 24 Tasikmalaya Kode Pos 46115  
Telepon (0265) 330634, 333092 Faksimil. (0265) 325812  
Laman: www.unsil.ac.id Posel: info@unsil.ac.id

**Form 23 Internasionalisasi**

Jurusan/ Program Studi : S1 Nama Jurusan/ Prodi  
Fakultas : Nama Fakultas  
Asesmen : Nama Lembaga Akreditasi  
  
Standar : N - National dan International Initiatives  
Sub-Standar : Standar Internasionalisasi  
Turunan : Standar Internasionalisasi

**FORMULIR**

No	Bidang Internasionalisasi	Deskripsi	Bukti
1	2	3	4

*Keterangan*

4: Link bukti internasionalisasi

Ketua Jurusan/ Program Studi

Tasikmalaya, 00 Bulan Tahun  
Unit Penjaminan Mutu

Nama  
NIP.

Nama  
NIP.